

Leiekontrakt ved utleie av SR-Bank Loungen



VILKÅR FOR UMLEIE

Alle arrangementer er å ansees som private og det forventes at leietaker holder orden på huset og at utstyr blir satt tilbake som de var. Det skal ryddes, moppes over gulv, vask over bord og kastes søppel etter bruk.

Avtalereglement for utleie av loungen

- 👉 Utstyr skal behandles pent og leietaker er økonomisk ansvarlig om noe blir ødelagt.
- 👉 Det blir vasket etter store arrangement, dette er inkl. i prisen. Men leietaker skal fremdeles rydde, kaste søppel og moppe etter seg. Dersom lokalet leveres tilbake med brudd på enten rydding eller ekstremt skitne (seige) gulv, blir man fakturert 500 kroner i tillegg.
- 👉 Det henger opp rutiner på kjøkkenet hvor informasjon om oppvaskmaskinen står og hvor ting skal ligge. Disse rutinene skal følges.
- 👉 Prisen for utleie betales ved briefing omkring lokale og overdragelse av nøkkel.
- 👉 Leietaker har ansvar for låsing av dører og returnering av nøkkel i kontorets åpningstider.
- 👉 Stearinlys/telys er ikke lov i SR-Bank Loungen grunnet brannfarer.
- 👉 Du må gi Sola FK beskjed dersom du skal låne lokalet etter klokken 23:00 (gjelder både under rigging, og selve arrangementsdagen). Dersom du ikke gir beskjed om dette, vil alarmen gå, og du vil faktureres 1.500 kroner som er utryknings gebyret som vaktsselskapet sender.
- 👉 Av hensyn til naboer er det viktig at arrangementet holdes innendørs. Det er heller ikke lov med alkohol utenfor.

Informasjon om leietaker

Fulle navn: _____

E-post: _____

Mobil: _____

Utleie fra/til: _____

Dato: _____

X

Leietaker

X

Utleie ansvarlig Sola FK